



งานพัสดุ  
รับเลขที่ ๑๔๒  
วันที่ 18/๑/๖๘

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด  
เลขรับที่ 1๕๖๑  
ลงวันที่ 17 ก.ย. 2568  
เวลา

ที่ รอ๐๐๓๓.๓๐๖/๒๕๕๘

โรงพยาบาลเสลภูมิ  
๒๗๙ หมู่ ๗ ต.ขวัญเมือง  
อ.เสลภูมิ จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๑๒๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

โรงพยาบาลเสลภูมิ ได้จัดทำแผนข้อมูลปรับแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อพิจารณาแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๒๕

เรียน นพ.อรรถ.รอ.

รพ. เสลภูมิ ส่งแผนจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวจกจิณา ชุ่มศรี  
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นายมงคลชัย โยธมมัตย์)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายบุญมี โพธิ์สนาม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

☒ ทราบ/เห็นชอบ ☐ ลงนัด  
☐ แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ☐ ขอบพบ  
☒ ดำเนินการ ☐ มอบหมาย.....

(นายสุรเดช ขวเดช)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐-๔๓๕๕-๑๓๒๒-๓ ต่อ ๕๑๖

E-mail : pathitanilsson@gmail.com

ผู้ประสานงาน นางปัทมา นิลส์สัน ๐๙-๖๓๕๖-๓๖๙๓

(นายประจวบ จำลองเพ็ง)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)



แบบสรุปแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
หน่วยงาน โรงพยาบาลเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด รหัสหน่วยงาน ๑๐๖๙

| ประเภทวงเงินที่                       | มูลค่าตามแผนจัดซื้อปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (บาท) | มูลค่าจัดซื้อจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (บาท) | แผนเพิ่มขึ้น/ลดลง ร้อยละ ..... | โปรดระบุสาเหตุสำคัญที่ทำให้แผนจัดซื้อเพิ่มขึ้น/ลดลง (อาจระบุเฉพาะกรณีเงิน/ลดลงอย่างมาก เช่น มากกว่า ๕%) |
|---------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ครุภัณฑ์สำนักงานบ้านงานครัว        | ๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐                             | ๑,๔๘๔,๓๘๔.๐๐                            | ๓๓.๗๗                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการตาม Service Plan และจำนวนแพทย์ที่เพิ่มขึ้น                                |
| ๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์                | ๑๐,๔๓๒,๐๐๐.๐๐                            | ๑,๘๘๔,๔๗๕.๐๐                            | ๔๕.๐๕                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการตาม Service Plan และจำนวนแพทย์ที่เพิ่มขึ้น                                |
| ๓. ครุภัณฑ์ยานพาหนะ                   | ๒,๒๕๕,๐๐๐.๐๐                             | ๐.๐๐                                    | #DIV/0!                        | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการตาม Service Plan และจำนวนแพทย์ที่เพิ่มขึ้น                                |
| ๔. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่            | ๖๘๓,๐๐๐.๐๐                               | ๗๘,๗๐๐.๐๐                               | ๗๕.๖๙                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการตาม Service Plan และจำนวนแพทย์ที่เพิ่มขึ้น                                |
| ๕. ครุภัณฑ์การเกษตร ก่อสร้าง ไฟฟ้า    | ๒๘๕,๐๐๐.๐๐                               | ๑๐๗,๕๐๐.๐๐                              | ๑๖.๔๓                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการตาม Service Plan และจำนวนแพทย์ที่เพิ่มขึ้น                                |
| ๖. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์     | ๑๐,๖๒๒,๖๕๐.๐๐                            | ๑๒,๘๘๙,๙๙๗.๐๐                           | -๑๗.๖๕                         | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการตาม Service Plan และจำนวนแพทย์ที่เพิ่มขึ้น                                |
| ๗. งานก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มเติม    | ๗,๑๕๐,๐๐๐.๐๐                             | ๓,๑๓๙,๐๗๐.๐๐                            | ๑๒.๗๗                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการตาม Service Plan และจำนวนแพทย์ที่เพิ่มขึ้น และผู้รับบริการที่เพิ่มมากขึ้น |
| ๘. งานบำรุงรักษาเครื่องมือฯ           | ๑๓,๗๕๐,๖๙๐.๐๐                            | ๑๕,๔๖๑,๒๓๓.๐๓                           | -๑๑.๐๖                         | เนื่องจากลดการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง                                                                    |
| ๙. งานจ้างเหมาหรือบริการฯ             | ๖,๓๐๙,๒๗๐.๐๐                             | ๑๕,๗๑๖,๕๑๖.๑๙                           | -๕๙.๘๖                         | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๐. วัสดุสำนักงาน [Stock]             | ๑,๐๖๕,๕๓๐.๐๐                             | ๔๓๖,๔๗๙.๓๒                              | ๑๓.๗๘                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๑. วัสดุสำนักงานบ้านงาน [No Stock]   | ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐                             | ๒,๖๖๘,๒๘๖.๓๒                            | ๘๗.๓๙                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๒. วัสดุสำนักงานครัว [Stock]         | ๓,๗๕๕,๑๒๘.๐๐                             | ๓,๐๖๐,๒๕๙.๐๐                            | ๒๒.๗๑                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๓. วัสดุบริโภค [Stock]               | ๒,๕๗๐,๑๔๕.๐๐                             | ๑,๗๙๖,๓๕๑.๖๐                            | ๔๓.๐๘                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๔. วัสดุบริโภค [No Stock]            | ๕,๑๒๓,๕๐๐.๐๐                             | ๓,๒๒๐,๖๗๓.๐๐                            | ๕๙.๐๘                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๕. วัสดุคอมพิวเตอร์ [Stock]          | ๖๘๔,๘๘๐.๐๐                               | ๑,๔๖๗,๘๕๐.๐๐                            | -๕๓.๓๔                         | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๖. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น        | ๒,๗๑๕,๖๐๐.๐๐                             | ๙๘๓,๙๗๘.๑๐                              | ๑๗.๙๘                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๗. วัสดุก่อสร้าง วัสดุ ไฟฟ้าและอื่นๆ | ๑,๔๔๒,๒๕๐.๐๐                             | ๔๒๑,๗๑๖.๐๐                              | ๒๕.๓๕                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| ๑๘. งานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่          | ๒๕,๘๘๕,๒๕๐.๐๐                            | ๑๔๗,๗๕๐.๐๐                              | ๑๗.๐๘                          | เพื่อรองรับการขยายการให้บริการ และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น                                         |
| รวมทั้งสิ้น                           | ๑๐๖,๓๐๙,๘๘๓.๐๐                           | ๖๕,๔๘๖,๙๓๓.๕๖                           | ๖๒.๓๔                          |                                                                                                         |

(นางปัทมา นิลสีม)  
เจ้าหน้าที่

(นายพอล สาทิตย์)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายบุญมี โพธิ์สนาม)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสลภูมิ

(ดร.บพ.สรเดช ชวะเดช)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด

(นายประจวบ จำลองเพ็ง)  
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)